

Zápisnica

z prvého rodičovského združenia materskej školy v Mútnom v školskom roku 2020/21, uskutočneného 28.8.2020, o 15:00 hod. Vzhľadom k aktuálnej epidemiologickej situácii (COVID-19) sa stretnutie konalo v záhrade materskej školy v Mútnom.

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Ostatní prítomní: podľa prezenčnej listiny

K bodu č. 1 – Otvorenie

Predseda Rady rodičov Mgr. Miroslava Kriššová otvorila prvé rodičovské združenie v školskom roku 2020/21 v materskej škole v Mútnom. Privítala prítomných a oboznámila ich s programom rodičovského združenia. Ozrejmila všetkým zúčastneným, že na predchádzajúcom stretnutí Rady rodičov sa volil nový predseda.

Program:

1. **Otvorenie** (p. predsedníčka rodičov MŠ)
2. **Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice** (p. predsedníčka rodičov MŠ)
3. **Oboznámenie ZRPMŠM so Stanovami** (p. predsedníčka rodičov MŠ)
4. **Schválenie zápisného** (p. predsedníčka rodičov MŠ)
5. **Oboznámenie rodičov hospodárením a financiami MŠ** (p. Skorková, p. zástupkyňa MŠ)
6. **Organizácia školského roku 2020/2021** (rozdelenie detí do tried, program činnosti, výlety, logopéd, krúžky atď. - p. zástupkyňa MŠ)
7. **Stravovanie MŠ** (p. Pňačeková)
8. **Voľba členov Rady rodičov**
9. **Rôzne**
10. **Diskusia**
11. **Záver**

ZA: Všetci

PROTI: 0

ZDRŽALI SA: 0

K bodu č.2 - Určenie zapisovateľa zápisnice a overovateľov

Predseda Rady rodičov Mgr. Miroslava Kriššová určila za zapisovateľku zápisnice Mgr. Janu Müllerovú a za overovateľov z rodičov p. Máriu Kriššovú a za učiteľský zbor Bc. Zdenku Rafajovú.

ZA: všetci

PROTI: 0

ZDRŽALI SA: 0

K bodu č.3 - Oboznámenie ZRPMŠM so Stanovami

Predsedička Rady rodičov Mgr. Miroslava Kriššová vysvetlila, že bolo potrebné vypracovať a upraviť nové Stanovy ZRPMŠM, nakoľko predchádzajúce už neboli aktuálne. Tieto Stanovy boli vypracované a schválené na stretnutí zástupcov rodičov MŠ dňa 7.7.2020. Následne p. predsedníčka stručne oboznámila s obsahom Stanov, zdôraznila cieľ a vysvetlila podmienky členstva. V krátkosti zhrnula práva a povinnosti členov a tiež stručne vysvetlila dôležitosť jednotlivých orgánov. Požiadala p. zástupkyňu o zverejnenie Stanov na web stránke materskej školy.

ZA: Všetci

PROTI: 0

ZDRŽALI SA: 0

K bodu č.4 - Schválenie zápisného

Oboznámila rodičov so zápisným na školský rok 2020/2021 v sume 20 €. Umožnila hlasovať za prípadne zvýšenie, ktoré nebolo odsúhlasené. Zápisné aj naďalej zostáva nezmenené.

ZA: Všetci

PROTI: 0

ZDRŽALI SA: 0

K bodu č. 5 - Oboznámenie rodičov hospodárením a financiami MŠ

Pani Mgr. Marcela Kosmeľová, zástupkyňa MŠ Mútne, privítala prítomných, oboznámila ich so Školským poriadkom materskej školy v Mútnom. Vysvetlila rodičom, na čo boli použité financie, koľko detí bolo prihlásených a prijatých. Informovala rodičov o rozdelení detí do tried a ich triednych učiteľkách.

ZA: Všetci

PROTI: 0

ZDRŽALI SA: 0

K bodu č. 6 - Organizácia školského roku 2020/2021

Pani Mgr. Marcela Kosmeľová, zástupkyňa MŠ Mútne, predstavila rodičom plán aktivít na jednotlivé mesiace, ktoré plánujú zorganizovať (viď. Príloha). Upozornila rodičov, že vzhľadom na vzniknutú situáciu (COVID-19) sú všetky akcie do decembra zrušené. Ďalej dala do pozornosti rodičov web stránku a nástenky materskej školy. Informovala rodičov o možnostiach koncoročného výletu detí: blízke okolie – loď, vláčik (s p. učiteľkami) alebo Rozprávkový les, Habakuky, Donovalkovo, Kontaktná ZOO (s rodičmi, v sobotu). Rodičia

odsúhlasili výlet do blízkeho okolia s p. učiteľkami, iba 3 rodičia boli proti. P. zástupkyňa dala na vedomie ponuku krúžkovej činnosti na školský rok 2020/2021:

- **Kolovrátok** – Mgr. Emília Bugajová, Bc. Lucia Brišová
- **Prírodovedný krúžok** – Mgr. Jana Triebľová, Kristína Čierniková

ZA: Všetci

PROTI: 0

ZDRŽALI SA: 0

K bodu č. 7 – Stravovanie MŠ

Pani Mária Pňačková, vedúca školskej jedálne, poďakovala za pozvanie a podala rodičom informácie o možnostiach stravovania a spôsobe platby – úhrady v materskej škole Mútne. Informovala, že štátna dotácia na stravu pokračuje do decembra. Žiadala, aby boli rodičia dôslední pri odhlasovaní v prípade neprítomnosti dieťaťa. Vysvetlila aké možnosti stravovania majú rodičia detí z alergie alebo intoleranciou.

ZA: Všetci

PROTI: 0

ZDRŽALI SA: 0

K bodu č. 8 - Voľba členov Rady rodičov

Predsedníčka Rady rodičov Mgr. Miroslava Kriššová vysvetlila ako bude prebiehať voľba nových členov do Rady rodičov. Každá trieda si zvolila do Rady rodičov minimálne 2, zástupcov, ktorými sa stali:

- za triedu **Lienky** : Ewelina Malák, Daniela Gešvandtnerová
- za triedu **Mravčeky** : Tibor Protuš, Ivana Vaterková, Miroslava Kriššová, Jana Straková
- za triedu **Motýliky** : Júlia Romaňáková, Jana Kosmeľová
- za triedu **Sovičky** : Jana Müllerová, Monika Vojtasová
- za triedu **Včielky** : Mária Briššová, Antónia Tomašáková
- za triedu **Svetlušky** : Daniela Skorková, Eva Vojtasová, Andrea Vojtasová

ZA: Všetci

PROTI: 0

ZDRŽALI SA: 0

K bodu č. 9 – Rôzne

Predsedníčka Rady rodičov Mgr. Miroslava Kriššová požiadala rodičov, aby hlasovali o koncoročnom výlete. Takmer všetci prítomní rodičia hlasovali za výlet do blízkeho okolia s pani učiteľkami, len traja rodičia boli za výlet organizovaný cez víkend s rodičom.

ZA: Väčšina

PROTI: 3

ZDRŽALI SA: 0

K bodu č. 10 - Diskusia

Pani Mgr. Marcela Kosmeľová, zástupkyňa MŠ Mútne, požiadala rodičov novoprijatých detí, aby si prevzali rozhodnutie o prijatí osobne, rodičia detí, ktoré už chodili do materskej školy si ho nepreberajú. Ďalej informovala, že zápisné je možné priniesť a odovzdať kedykoľvek. V diskusií sa vyjadrila aj Pani riaditeľka, PaedDr. Jana Murínová, ktorá poďakovala p. predsedníčke M. Kriššovej za vedenie rodičovského združenia. Požiadala rodičov, aby boli nápomocní, pochválila pani učiteľky za ich prácu a popriala veľa nápadov, pozitívnej energie a elánu do ďalšieho školského roka všetkým. V diskusií vystúpil aj pán starosta Marián Murín, ktorý sa vyjadril k aktuálnemu stavu školskej záhrady. Ozrejmil v akom štádiu je projekt na školskú záhradu, ktorý ako uviedol, by mal byť do troch mesiacov zrealizovaný. Ďalej informoval, že bude prebiehať rekonštrukcia kúpeľni, osvetlenia, elektroinštalácie a tiež prístavby nových dvoch tried. Upovedomil rodičov, aby boli pripravení a rátali s menšími obmedzeniami.

K bodu č. 11 - Záver

Pani predsedníčka Mgr. Kriššová Miroslava poďakovala prítomným za účasť.

Zapísala:

Mgr. Jana Müllerová

.....


Overili:

Bc. Zdenka Rafajová

.....


Mária Kriššová

.....
