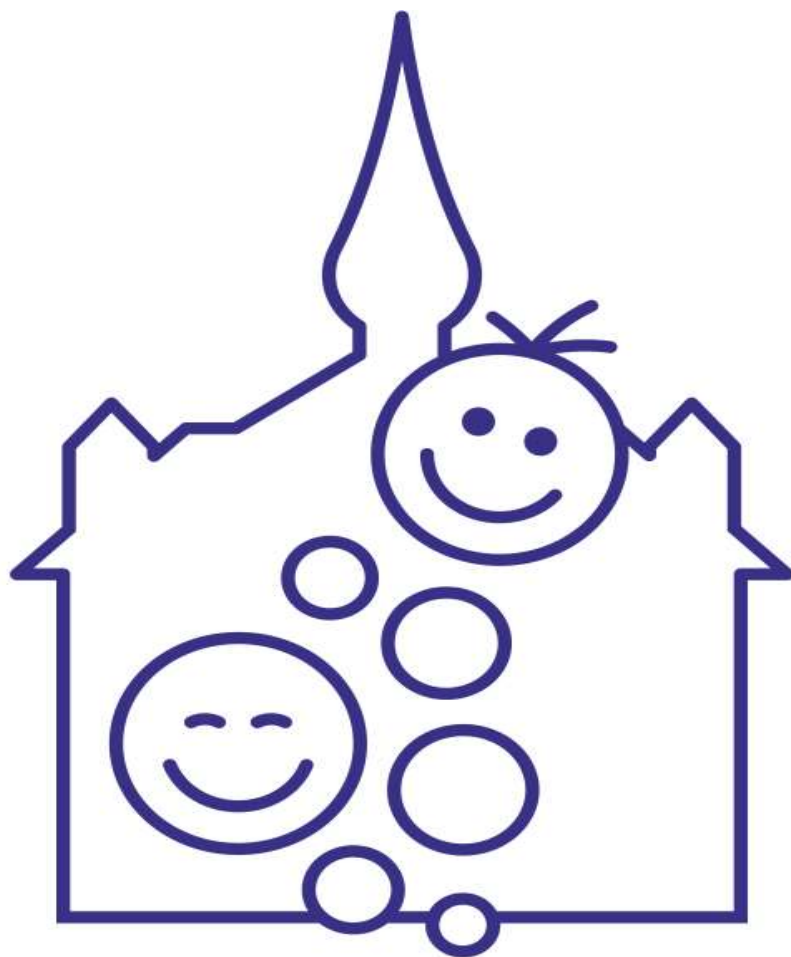


Základní a mateřská škola Kyselka, Radošov 75, 36272 Kyselka, Okres Karlovy Vary,
příspěvková organizace

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY



OBSAH:

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky.
2. Provoz a vnitřní režim školní družiny.
3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
4. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany žáků.
5. Pravidla pro hodnocení žáků.
6. Závěrečná ustanovení

1. PODROBNOSTI K VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLE A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

Práva a povinnosti žáků

Práva žáků

- na účast v zájmovém vzdělávání a akcích školní družiny
- na speciálně pedagogickou činnost a podpůrná opatření odpovídající jejich hendikepu v rámci možností školní družiny
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání a stupně rozumových a fyzických schopností
- na svobodu myšlení, projevu a náboženství
- na odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jejich věku
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich zájmového vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje

Povinnosti žáků

- dodržovat vnitřní řád školní družiny, pokyny vychovatelky ŠD, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- chovat se ve školní družině tak, aby neohrožovali spolužáky ani vyučujícího
- při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu školní družiny může být rozhodnutím ředitelky školy žák ze ŠD vyloučen
- zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce ŠD v ten den, kdy ke ztrátě, nebo poškození došlo

Žáci nesmí

- nosit do školní družiny cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách
- nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka
- před ukončením pobytu ve ŠD z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD
- používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen

Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci žáků mají právo

- na informace o průběhu a činnostech zájmového vzdělávání svého dítěte
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí zájmového vzdělávání jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována náležitá pozornost
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání jejich dětí podle školního vzdělávacího programu

Zákonní zástupci žáků jsou povinni

- na vyzvání školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se zájmového vzdělávání jejich dítěte
- nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelně užívané léky
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích jejich dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání
- uhradit úplatu za pobyt ve ŠD ve stanovené výši a stanoveném termínu
- určit dobu pobytu žáka ve školní družině a osoby oprávněné k vyzvednutí
- vyzvedávat své děti včas
- změny v odchodu žáka je nutné předem písemně oznámit
- **při nevyzvednutí žáka do stanovené doby zákonnými zástupci vychovatelka nejdříve telefonicky informuje rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný - kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě**
 - požádá o pomoc Policii ČR

Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky

- žáci, zákonní zástupci a zaměstnanci školského zařízení se navzájem respektují a dodržují pravidla společenského chování
- způsob vzájemné komunikace ve školském zařízení musí být veden vždy slušnou formou, žádná strana nesmí ponižovat ani urážet
- informace, které zákonný zástupce dítěte poskytne, jsou vždy důvěrné a všichni zaměstnanci školského zařízení musí dodržovat ustanovení zákona o ochraně osobních údajů

2. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

Provozní doba školní družiny je upravována podle potřeb zákonných zástupců dětí a žáků školy dodatkem vnitřního řádu ŠD.

Vnitřní režim školní družiny

- oddělení ŠD naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků
- do ŠD jsou přijati žáci na základě písemné přihlášky, její součástí je sdělení zákonných zástupců dítěte o rozsahu docházky a způsobu odchodu dítěte z družiny
- odhlášení ze ŠD může být na základě písemné odhlášky v průběhu celého školního roku
- docházka může být ukončena ze strany zařízení z důvodu nezaplacení úplaty nebo narušování chodu ŠD nevhodným chováním žáka, popř. ze strany rodičů opakovaným nevyzvednutím dítěte ze školní družiny
- docházka přihlášených žáků je povinná, je vedena v Přehledu výchovné práce
- stravování je pro všechny žáky přihlášené ve ŠD povinné, v případě zdravotních potíží si žák přinese z domova oběd v krabičce.
- školní družina je určena přednostně pro žáky prvního stupně, v odůvodněných případech mohou školní družinu navštěvovat i žáci druhého stupně
- výše úplaty je za pobyt ve školní družině stanovena na 180,-Kč měsíčně
- úplata je splatná vždy do 15. dne daného kalendářního měsíce a to v hotovosti vedoucí vychovatelce, nebo převodem z bankovního účtu
- v případě celoměsíční omluvené absence žáka jsou zákonní zástupci od úplaty osvobozeni
- v souladu s § 11 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., v platném znění, může být úplata snížena, nebo prominuta zákonným zástupcům dítěte, kteří pobírají sociální příspěvek nebo dávky péčovské péče a tuto skutečnost doloží
- ze školy přecházejí žáci do družiny pouze v doprovodu vychovatelky nebo vyučujícího, se kterým končili vyučování
- **odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti (družínka, lístek) zákonných zástupců vychovatelce ŠD, žádost musí obsahovat datum, hodinu, informaci, zda jde sám nebo v doprovodu a podpis rodičů**
- výjimečně mohou informovat vychovatelku o změně telefonicky formou SMS
- vychovatelka při výběru zájmové činnosti přihlíží k počasí, může přihlídnout i k zájmu žáků v oddělení, vždy vychází ze školního vzdělávacího programu a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů

3. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- žáci se ve školní družině chovají ukázněně a vždy tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků
- žáci dodržují všechna ustanovení tohoto vnitřního řádu školní družiny, bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni a pokyny pedagogických a ostatních zaměstnanců školy
- během pobytu ve školní družině mají žáci zakázáno otevírat okna a naklánět se z nich
- žáci mají právo na bezpečné prostředí a ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí
- žáci mají právo na ochranu před vlivy a informacemi, které byohrožovali jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovali jeho morálku

4. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY NEBO ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ ZE STRANY ŽÁKŮ

- žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně
- místnost ŠD i své místo udržovat v čistotě a pořádku
- majetek ŠD nesmějí žáci odnášet domů
- v případě úmyslného poškození majetku ŠD budou rodiče vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody
- z důvodu poškození mají žáci zakázáno manipulovat s regulátory tepla na radiátorech
- žáci neplýtvají vodou, energií ani spotřebním materiálem

5. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Vychovatelka si je vědoma své základní odpovědnosti vůči žákům:

- respektovat každého žáka
- věřit, že každý může uspět
- být zásadová a spravedlivá, hodnotit individuální snahu
- podporovat odpovědnost žáka za své vzdělání a jednání
- vytvářet podnětné a klidné prostředí pro činnost v ŠD
- umožnit žákovi, aby se podílel na hodnocení své práce a chování

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tento řád školní družiny nabývá účinnosti dnem 1. 12. 2020. S tímto vnitřním řádem ŠD jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a zákonní zástupci svým podpisem potvrzují souhlas s jeho dodržováním.

