**Informacje dla zgłaszającego naruszenie zewnętrzne
w Szkole Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Muszakach**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa, na stronie internetowej Podmiotu umieszcza się następujące informacje:

1. Dane kontaktowe punktu przyjmującego zgłoszenia zewnętrzne:
2. adres: ul. Hallera 15 lok. 6, 10-693 Olsztyn
3. infolinia: +48 511-793-443
4. email: whistleblowing@idpo.pl
5. formularz na stronie WWW: https://idpo.pl/whistleblowing/formularz.php?pid=e802adcfe4973adfa5d07919dc774e79cdbd1614
6. Każda osoba fizyczna, która zgłasza lub ujawnia publicznie informację o naruszeniu prawa uzyskaną w kontekście związanym z pracą, należąca do niżej wymienionych kategorii:
7. pracownik, także w przypadku, gdy stosunek pracy już ustał,
8. osoba ubiegająca się o zatrudnienie, która uzyskała informację o naruszeniu prawa w procesie rekrutacji lub negocjacji poprzedzających zawarcie umowy,
9. osoba świadcząca pracę na innej podstawie niż stosunek pracy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej,
10. przedsiębiorca,
11. akcjonariusz lub wspólnik,
12. członek organu osoby prawnej,
13. osoba świadcząca pracę pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej,
14. stażysta,
15. wolontariusz;

podlega ochronie przed działaniami odwetowymi, w tym groźbami lub próbą działań, w przypadku kiedy:

1. w wyniku weryfikacji zgłoszenia potwierdzona zostanie przynależność zgłaszającego do jednej z wymienionych powyżej kategorii;
2. zgłaszający miał uzasadnione podstawy sądzić, że będąca przedmiotem zgłoszenia informacja o naruszeniu prawa jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że informacja taka stanowi informację o naruszeniu prawa;
3. informacja o naruszeniu prawa została zgłoszona anonimowo pracodawcy, organowi publicznemu i doszło następnie do ujawnienia tożsamości zgłaszającego, który doświadczył działań odwetowych;
4. jeżeli naruszenie prawa nie godzi wyłącznie w prawa zgłaszającego lub zgłoszenie naruszenia prawa nie następuje wyłącznie w indywidualnym interesie zgłaszającego.
5. Tryb przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych zapewnia zgłaszającemu zachowanie poufności przekazanych informacji dotyczących jego tożsamości oraz danych osobowych. Podmiot przyjmuje zgłoszenia anonimowo. Wstępna analiza zgłoszeń ma na celu wyeliminowanie zgłoszeń, które pochodzą od osób, które nie mogą uzyskać ochrony wynikającej z przepisów ustawy o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa oraz zgłoszeń w oczywisty sposób niewiarygodnych.
6. Po przyjęciu zgłoszenia następuje wdrożenie działań następczych przez wyznaczoną osobę lub zespół osób (tzw. niezależny organizacyjnie podmiot – analogicznie do procedury zgłoszeń wewnętrznych), które zapewniają ich przeprowadzenie w sposób całkowicie bezstronny, obiektywny i w pełni profesjonalny. Działania następcze prowadzone są jako postępowanie wyjaśniające, w toku którego dokonuje się weryfikacji zgłoszenia, zbiera wyjaśnienia pracowników mające znaczenie dla postępowania. W wyniku postępowania wyjaśniającego opracowany zostaje raport zawierający rekomendację stosownych działaniach naprawczych lub dyscyplinujących w stosunku do pracownika lub współpracownika, który dopuścił się naruszenia, oraz rekomendację możliwych działań zapobiegawczych mających na celu wyeliminowanie podobnych do opisanych w zgłoszeniu naruszeń w przyszłości. W sytuacji, gdy zgłoszenie dotyczy członka najwyższego kierownictwa Podmiotu, raport przekazywany jest organowi, który ma możliwość odniesienia się do ustaleń zawartych w raporcie.
7. Zgłaszający naruszenie zewnętrzne chroniony jest przed działaniami odwetowymi, za które uważa się w szczególności:
8. odmowę nawiązania stosunku pracy,
9. wypowiedzenie lub rozwiązanie bez wypowiedzenia stosunku pracy,
10. nie zawarcie umowy o pracę na czas określony po rozwiązaniu umowy o pracę na okres próbny, nie zawarcie kolejnej umowy o pracę na czas określony lub nie zawarcie umowy o pracę na czas nieokreślony, po rozwiązaniu umowy o pracę na czas określony – w sytuacji gdy pracownik miał uzasadnione oczekiwanie, że zostanie z nim zawarta taka umowa,
11. obniżenie wynagrodzenia za pracę,
12. wstrzymanie awansu albo pominięcie przy awansowaniu,
13. pominięcie przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń związanych z pracą,
14. przeniesienie pracownika na niższe stanowisko pracy,
15. zawieszenie w wykonywaniu obowiązków pracowniczych lub służbowych,
16. przekazanie innemu pracownikowi dotychczasowych obowiązków pracowniczych,
17. niekorzystną zmianę miejsca wykonywania pracy lub rozkładu czasu pracy,
18. negatywną ocenę wyników pracy lub negatywną opinię o pracy,
19. nałożenie lub zastosowanie środka dyscyplinarnego, w tym kary finansowej, lub środka o podobnym charakterze,
20. wstrzymanie udziału lub pominięcie przy typowaniu do udziału w szkoleniach podnoszących kwalifikacje zawodowe,
21. nieuzasadnione skierowanie na badanie lekarskie, w tym badania psychiatryczne, o ile przepisy odrębne przewidują możliwość skierowania pracownika na takie badanie,
22. działanie zmierzające do utrudnienia znalezienia w przyszłości zatrudnienia w danym sektorze lub branży na podstawie nieformalnego lub formalnego porozumienia sektorowego lub branżowego.
23. Za niekorzystne traktowanie z powodu dokonania zgłoszenia uważa się także groźbę lub próbę zastosowania środka wymienionego powyżej.
24. Przed zgłoszeniem naruszenia zewnętrznego, zgłaszający może uzyskać poradę z zachowaniem zasady poufności w punkcie przyjmujących zgłoszenia zewnętrzne.
25. Zgłaszającyjest chroniony przed odpowiedzialnością, w tym odpowiedzialnością za szkodę, z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach prawa, w szczególności w przedmiocie zniesławienia, naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, przepisów o ochronie danych osobowych oraz obowiązku zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, pod warunkiem że miał uzasadnione podstawy, by sądzić, że zgłoszenie jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa zgodnie z ustawą o ochronie osób zgłaszających naruszenia prawa.
26. Organem centralnym jest Rzecznik Praw Obywatelskich. Dane kontaktowe dostępne są pod adresem:
* https://bip.brpo.gov.pl/index.php/pl/content/jak-zglosic-sie-do-rzecznika-praw-obywatelskich
* infolinia: 800-676-676
* email: biurorzecznika@brpo.gov.pl
* Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich, al. Solidarności 77, 00-090 Warszawa