

Zápisnica
zo zasadania Rady školy
pri ZŠ s MŠ Rusovce, Vývojová 228, Bratislava - Rusovce
zo dňa 11.02.2019

Miesto konania: budova ZŠ s MŠ
Dátum a čas zasadania: 11.02.2019 od 17.40 hod.

Prítomní hostia: p. Kunst – riaditeľ, p. Tuleková – starostka, p. Petrovičová, ekonóm obce
Neprítomní členovia: p. Bobková
Verejnosť: 2

Program rokovania:

1. Úvod.
2. Informácia o zmene výšky poplatku za stravné v súvislosti so zmenou legislatívy.
3. Informácia o plánovanej nadstavbe ZŠ.
4. Informácie o organizačnej a výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ s MŠ.
5. Rôzne – návrh termínu zasadnutia RŠ
6. Záver.

K bodu 1:

P. Schusterová – privítala prítomných členov; navrhla program, o programe rozhodla RŠ jednodhlasne ZA.
Predseda konštatoval, že RŠ je uznášaniaschopná. Zo zasadnutia RŠ sa nebude vyhotovovať zvukový záznam. ZA zapisovateľa bol zvolený p. Repka.

K bodu 2:

P. starostka Tuleková – informovala RŠ, zo zákona majú obce príspevok na stravu, od 1.1.11 sa to týka MŠ, od 1.9.19 aj ZŠ, bolo stretnutie zástupcov starostov, aby ZMOS vydal stanovisko, nakoľko termín „obedy zadarmo“ je politicky nekorektný a zavádzajúci. Pre MČ Bratislava Rusovce sa jedná o nárast výdavkov v rozpočte o 60 tis. €. Dotácia zo štátu predstavuje 1,20 € na dieťa a obed. Zmena pre rodičov zo zmeny zákona neplynie, pre rodičov zostáva výška poplatku za stravu aktuálne nemenná. Pripravuje sa VZN v zmysle limitov zákona a rozpočtu obce, o rok sa návrh financovania prehodnotí. Dotácie sa budú zúčtovávať na konci šk. roka, zatiaľ neexistuje metodika na rozpočtovanie.

Ekonóm obce vysvetlil spôsob účtovania a financovania obedov; strava „zadarmo“ sa týka len predškolského ročníka v MŠ, kde cena za stravu zostáva nemenná; v ročníkoch 1. až 3. stravné zvýši o cca 15 € mesačne; dotácie neriešia mnohé otázky súvisiace so stravovaním, napr. špeciálne stravovacie potreby.

p. Lošonský . odkedy budú účinné zmeny?; podľa schválenho VZN, t.j. cca najskôr od marca 2019;

p. starostka - po odsúhlasení VZN budú zmeny a navýšenie platieb za stravu odkomunikované na plenárnom rodičovskom združení najprv v MŠ; vzhľadom na uvedenú politickú a nesystémovú zmenu MŠ poskytuje granty na pomoc na zvýšené nároky na pracovné pozície;

p. Jenčík a p. starostka – dotaz p. Šoltýsa na otázku ohľadom špeciálnej stravy žiakov (napr. bezlepkovej); p. riaditeľ – aktuálne v ZŠ s MŠ v rozpočte na takúto zmenu nie sú, takáto zmena predpokladá aj zaškolenie kuchárov; legislatívnymi zmenami je potrebné pokryť v rozpočte najmä zvýšenie plátov kuchárov a je potrebné nájsť financie na takéto zvýšenie; p. riaditeľ zistí, či je ochota u kuchárov na zaškolenie a či je to možné rozpočtovo / personálne vykryť a legislatívne zabezpečiť; aktuálne je takáto služba nerealizovateľná.

RŠ prijala správu a informácie na vedomie.

K bodu 3:

P. starostka – prešli sme si všetky možnosti, finančné, areál školy; dospeli sme k záveru, areál ZŠ s MŠ spadá do chránenej pamiatkovej zóny; bude nutné zmeniť i územný plán – kvôli schodisku a kritériám zastavanosti, kde zastavanosť je v pamiatkovej zóne na maxime.

Projektový zámer by sa mal rozdeliť do dvoch fáz – rekonštrukcia jedálne a ostatných priestorov; v druhej – nadstavba s novými triedami; do leta 2019 – sa bude pokračovať v pôvodnom projekte schváleným zastupiteľstvom, t.j. bude sa riešiť primárne rekonštrukcia jedálne; v pôvodnej zmluve bola chyba v písaní, dodatkom sa upraví zmluva, ktorou sa vysporiada vlastníctvo k pozemkom pod jedálňou a následne sa dá vstúpiť do verejného obstarávania.

Finančné prostriedky vyčlenené na pôvodný projekt sa nedajú použiť na celý projekt; preto cca 530.000 €, ktoré sú k dispozícii, sa budú dať použiť aspoň na rekonštrukciu jedálne z vlastného rozpočtu obce. Po vysúťažení dodávateľa by malo tento kalendárny rok dôjsť k začatiu rekonštrukčných prác; stravovanie bude prechodne prebiehať v sále MÚ Rusovce, za týmto účelom bola aj rekonštruovaná jedáleň.

p. Lošonský – otázka, ako sa bude riešiť ďalšia kapacita nových prvkov v ZŠ; p. riaditeľ - aktuálne sú v predpoklade viaceré možnosti; bude závisieť od počtu žiakov v druhom stupni; riešenie oznámi neskôr.

RŠ prijala informácie na vedomie.

K bodu 4:

p. riaditeľ – informácie o zmenách v učiteľskom zbore; dlhodobo je známy problém so získavaním pedagógov, ktorých je nedostatok či pre MŠ alebo ZŠ; od 01.01 boli zákonom zvýšené platy učiteľov, avšak zo štátu financie ešte neprišli; doplatky k platom budú vyplatené cca niekedy v apríli 2019; ŽS žiada o nenávratný FP na asistentov, špeciálneho pedagóga a psychológa; v prípade úspechu by mohli byť finančne pokrytí odborníci na cca 3 roky; do ZŠ nastupuje logopéd na dohodu mimo pracovného pomeru – kapacitne cca 3 deti v MŠ a niekoľko detí pre ZŠ;

MŠ má kritický, nevyhovujúci stav tepelných čerpadiel, aktuálne trvá havarijný stav neschopný prevádzky v rozsahu zatiaľ jedného dňa, po technickej kontrole sa stanoví spôsob riešenia; MŠ sa podarilo zatepliť, vymenili sa zvyšné šatníkové skrine, nakúpené sú interiérové dvere; vymenilo sa osvetlenie; na ihrisku sa osadili nové preliezkové prvky; didaktické pomôcky, nábytok do tried;

do ZŠ sa nakúpili pomôcky, tablety, kuchynské pomôcky a príbor; v telocvični sa opravil bojler, v MŠ vymenený bojler; od zriaďovateľa sú vyčlenené financie na obnovu odborných učební;

OZ pri ZŠ s MŠ – bolo zaregistrované pre 2% dane; p. riaditeľ zo získaných peňazí z tomboly vloží po zúčtovaní na predmetný účet OZ;

zápis do ZŠ – 5. a 6. 4.2019, plánované sú dve prvé triedy.

p. Jenčík – existuje požiadavka ZUŠ na ďalšie priestory v ZŠ; p. starostka – áno o požiadavke vie; p. riaditeľ – aktuálne priestory v ZŠ či MŠ nemá; v poobedňajších hodinách je vyťaženosť priestorov v škole na prenájom tiež maximálna; rozšírenie priestorov je možné až nadstavbou;

p. Lošonský – aký je stav služobných bytov; p. riaditeľ – oba sú využité pre učiteľov, čo ich motivuje; p. Lošonský – ako boli použité 2% z OZ Rusovčan; p. riaditeľ – cca 1500 € boli použitých na školenia a na maľovanie steny v areáli MŠ;

K bodu 5:

Najbližší termín RŠ je predpokladaný na 4.6.2019 o 16.00 hod.

K bodu 6. Záver:

Zasadnutie bolo ukončené o 19.00 hod.

predseda RŠ – Lucia Schusterová
zapisovateľ: Miroslav Repka

Prílohy:

správa o činnosti RŠ